

# 贵州商学院文件

黔商院发〔2023〕11号

## 关于印发《贵州商学院学年论文/调查报告指导意见》的通知

各二级学院，各部门：

《贵州商学院学年论文/调查报告指导意见》经院长办公会议审议通过，现予印发，请遵照执行。



# **贵州商学院学年论文/调查报告指导意见**

社会实践是本科人才培养方案的重要组成部分，是实现人才培养目标的重要教学环节。学年论文/调查报告是学生参加社会实践活动的成果体现，根据人才培养方案在第一、二学年开设，由各教学院在暑期组织实施。为提高学年论文/调查报告的撰写规范和质量，特提出如下指导意见。

## **一、学年论文/调查报告的目的**

(一) 深入社会、了解国情、体验社情，积累对社会认识的阅历，增进对社会工作的理解。

(二) 在实践过程中增长才干，锻炼能力，开拓视野，为以后的工作打好扎实的基础。

(三) 在实践过程中培养职业素养，增加工作经验，便于更好地投入真实的工作当中。

## **二、学年论文/调查报告的要求**

(一) 学年论文/调查报告应该在人才培养方案所规定的时限内完成。其中第一学年完成调查报告，第二学年完成学年论文。

(二) 每个学生均须在教师指导下独立完成，不得弄虚作假，不得抄袭和剽窃他人的学术成果，字数不得少于 3000 字。

(三) 学年论文/调查报告原则上鼓励学生在实验、实习、生产实践和社会调查等教学环节中完成。

(四) 学年论文/调查报告的指导教师必须具备初级及以上

专业技术职称，原则上 1 位指导教师每年指导学生人数不得超过 20 人。

### 三、学年论文/调查报告的选题

#### （一）选题的来源

1. 各教学院部社会实践项目库。
2. 指导教师的科研项目。
3. 指导教师的非科研项目的学术理论探讨选题（指导教师选题），如专利、商业调查等。
4. 其他（学生自拟选题等）。

#### （二）选题的原则

1. 遵循符合专业培养目标和教学基本要求原则，能使学生受到基本的科学研究所和专业基本训练。
2. 体现理论联系实际的原则，选题紧密结合生产和实际，体现综合素质训练要求。
3. 贯彻因材施教的原则，深度、广度和难度适当，能充分发挥不同水平学生的创造潜能，学生经过努力都能按时完成任务。
4. 学年论文/调查报告选题原则上一人一题，独立完成。

### 四、学生任务要求

（一）了解社会、科研、生产、销售等方面的实际情况，通过调查收集有关的数据、图表和文献资料等。

（二）到有关的企事业单位、科研院所、管理部门、生产经营单位等去了解、察看，再将直观的感受提高到一定的理论高度

来分析，找到解决问题的思路和方法。

（三）到图书馆、资料室查阅有关的工具书、学术杂志、简报、图纸、说明书等国内外文献资料，扩大知识面。

## 五、指导教师的职责

学年论文/调查报告实行指导教师负责制。每个指导教师应对整个学年论文/调查报告阶段的教学活动全面负责。其主要职责是：

（一）指导学生选题，提出学年论文/调查报告要求，督促学生按要求完成相关工作。

（二）向学生介绍学年论文/调查报告的撰写方法，指导学生进行调查研究、文献查阅、撰写等各项工作。

（三）按时完成对学生的学年论文/调查报告的指导，并提出具体的修改意见，指导次数不少于2次，填写《贵州商学院学年论文/调查报告教师指导记录表》（见附件1）。

（四）实事求是对学生的学年论文/调查报告水平写出评语、意见和建议，客观、公正评价学生成绩。

## 六、学年论文/调查报告的撰写

### （一）基本要求

1. 学年论文/调查报告须由学生本人独立完成，不得弄虚作假，不得抄袭和剽窃他人的学术成果。学年论文/调查报告均需查重，查重率须小于等于30%，提交学年论文/调查报告时，须同时附查重报告。

2. 学年论文/调查报告应中心突出，内容充实，论据充分，论证有力，数据可靠，结构紧凑，层次分明，图表清晰，格式规范，文字流畅，结论正确。

## （二）内容要求及格式要求

按贵州商学院学年论文（模板）（见附件 2）、贵州商学院调查报告（模板）（见附件 3）要求进行撰写。

## 七、学年论文/调查报告的成绩考核

指导教师应根据学年论文/调查报告的要求，结合学生在做学年论文/调查报告期间的工作表现、工作量、学年论文/调查报告质量等，对所指导学生的学年论文/调查报告进行全面、认真地评阅，填写《贵州商学院学年论文/调查报告成绩评阅表》（见附件 4），并按百分制给出评阅成绩；同时写出评语，填写《贵州商学院学年论文/调查报告成绩评定表》（见附件 5）

附件 1：贵州商学院学年论文/调查报告教师指导记录表

附件 2：贵州商学院学年论文（模板）

附件 3：贵州商学院调查报告（模板）

附件 4：贵州商学院学年论文/调查报告成绩评阅表

附件 5：贵州商学院学年论文/调查报告成绩评定表

---

贵州商学院院长办公室

2023 年 2 月 28 日印发

---

共印 6 份