

贵州商学院实践教学中心文件

黔商院实教发〔2021〕30号

实验室卫生制度

实验室是从事教学、科研及人才培养的场所，为加强实验室的管理，为全校师生创造一个良好的实验环境，特制定本制度。

一、进入实验室参加实验的人员，必须整洁、文明、肃静。

二、进入实验室的所有人员必须遵守实验室的规章制度，实验室为无烟实验室，严禁在实验室内吸烟，不得将任何食品带入实验室。

三、实验人员在实验过程中，要注意保持室内卫生及良好的实验秩序。实验结束后，必须及时做好清洁整理工作，实验人员必须将实验环境整理干净，将废物放入废物箱内。

四、在每天实验室使用结束后，实验室管理科必须对实验室进行清扫。

五、实验室管理科负责安排日常的卫生清扫、仪器设备的维护保养工作。实践教学中心工作人员有参加本室清扫及维护保养仪器设备的义务。

六、实验室整体布局须合理有序，实验室内各种设备、物品摆放要合理、整齐，与实验无关的物品禁止存放在实验室。如果有一些不能用的设备（如报废的电脑、不能工作的其他设备）应及时处理，不应占用实验室空间。

七、为保持室内地面、实验桌、设备和工作环境的干净整洁，必须坚持每天一小扫，每周一大扫的卫生制度，每年彻底清扫1~2次。

八、实验室内的仪器设备、桌椅和各种设施应摆放整齐，并经常擦拭，保持无污渍、无灰尘，同时保持室内墙壁无蜘蛛网，地面无灰尘、无积水、无纸屑等垃圾。

九、实验结束后，实验室管理科必须搞好清洁卫生，关好门窗、水龙头，断开电源，清理场地。

实践教学中心

2021年10月5日