**贵州商学院疫情防控期间学生放行条**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名： | 性别： | 学院： | 专业班级： | 电话号码 |
| 事由 |  | | | |
| 辅导员意见及签名 | 签名：   日期：2020年  月  日 | | |  |
| 副书记或副院长  意见及签名 | 签名：   日期：2020年  月  日 | | |  |
| 以下由值班门卫填写 | | | | |
| 学生出校时间 | 2020年      月       日        时       分 | | | |
| 门卫签名 |  | | | |

1、学生因个人原因确实需离校时，书面向辅导员请假，并详细填写此放行条。请假条辅导员留存，放行条交由保卫处门卫核实（通过一卡通或与辅导员核实）放行并留存。

2、学生每日限用一次放行条，使用时间，早上7:00—晚上20:00，其他时间严禁外出（辅导员要做好学生外出行动轨迹记录，学生突发疾病及其他紧急情况时，由二级学院书记或副书记联系保卫处处理）。

3、严禁学生弄虚作假，违者按校纪校规严肃处理。

4、每日学生外出情况请各二级学院在每日晚平安签到日志表里体现，在云上学工提交。