

# 教学督导工作简报

【2023-2024 学年第二学期第一期】

贵州商学院教学督导组

2024年3月31日

## 本期目录

- 一、校级教学督导组参加 2023-2024 学年第二学期期初教学检查工作- 1 -
- 二、校级教学督导组参加 2023-2024 学年第二学期期初教学资料检查工作  
..... - 2 -
- 三、教务处组织召开 2023-2024 学年第二学期第一次教学工作例会- 6 -
- 四、校级教学督导组开展听课检查 ..... - 7 -

## 一、校级教学督导组参加 2023-2024 学年第二学期期初教学检查工作

2024 年 2 月 26 日，我校正式开学，教务处组织对期初教学运行情况进行检查，学校领导吕国富书记、罗兵校长；张勇、文大强、杨昱副校长分别带队检查，教务处及其他相关职能部门领导参与检查。此次检查，教务处按教学楼栋分成四组，深入到各教学楼，对教师授课、学生出勤、课堂纪律、教学秩序、教学设备运行及教学条件保障情况等方面进行全面细致检查，并进行了听课看课活动。

吕国富书记、罗兵校长要求各教学学院部认真做好新学期教学工作，各职能部门要做好教学保障，确保学校教育教学工作的顺利开展。校级教学督导组安排伍光明、刘兴旺、游丽、高伯任、陈中丽 5 位老师参加了此次检查。



吕国富书记带队检查上课情况

从检查情况看，各教学学院部新学期教学工作准备充分，学生精神面貌饱满、出勤率高，各部门保障措施到位，教学秩序井然。通过检查，也发现一些问题，针对发现的问题，比如教室墙壁上、卫生间有代写论文的宣传，吕国富、罗兵要求各二级学院要在第一时间落实解决，认真做好新学期教学工作，加强教风学风建设，关注学生课堂状态，规范学生课堂行为，形成良好学习氛围。



罗兵校长带队检查上课情况

教学督导组也要求校级教学督导在巡课、听课时加大巡查力度，杜绝这些现象的发生。其目的在于加强院校两级齐抓共管，坚持以学生为本，以教学为中心，为完成新商科高质量人才培养任务努力工作。



张勇、文大强副校长带队检查上课情况



杨昱副校长带队检查上课情况

## 二、校级教学督导组参加 2023-2024 学年第二学期期初教学资料检查工作

3月18日—27日，根据教务处黔商院教发（2024）11号文件要求，为加强教学规范化建设，提高教学质量，校级教学督导组对各教学学院（部）上课老师的期初教学资料（包括大纲、计划、教案、课件、教材）进行检查。同时，对各教学学院部 2023—2024 学年第一学期期末考

核课程材料（包括试卷类、非试卷类）归档情况进行检查。

检查前，校级教学督导组向各教学院部下发了专项督查通知书，要求各教学院部提前准备好相关资料以备检查。校级教学督导组分成 11 个组对 11 个教学院（部）按规定时间进行了检查。分组如下：

| 序号 | 组别 | 督导成员 | 督导负责人 | 检查院（部）          | 院（部）负责人 | 检查时间           | 备注  |
|----|----|------|-------|-----------------|---------|----------------|-----|
| 1  | 1  | 张晓华  | 孙淑梅   | 计算机与信息工程学院      | 郭桂荣     | 3月21日周四下午13:30 | 已完成 |
| 2  |    | 孙淑梅  |       |                 |         |                |     |
| 3  | 2  | 谢懿维  | 雷慧宇   | 通识教育学院          | 杨通宇     | 3月20日周三上午10:00 | 已完成 |
| 4  |    | 雷慧宇  |       |                 |         |                |     |
| 5  | 3  | 叶符明  | 叶符明   | 马克思主义学院         | 龚丽佳     | 3月18日周四下午13:30 | 已完成 |
| 6  |    | 袁永红  |       |                 |         |                |     |
| 7  | 4  | 李新娜  | 李新娜   | 体育教学部           | 李官强     | 3月15日周五上午10:30 | 已完成 |
| 8  |    | 黄毅   |       |                 |         |                |     |
| 9  | 5  | 高伯任  | 高伯任   | 会计学院            | 彭晓英     | 3月25日周一上午9:00  | 已完成 |
| 10 |    | 陈中丽  |       |                 |         |                |     |
| 11 | 6  | 李莎   | 李莎    | 管理学院            | 曾方俊     | 3月22日周五上午9:00  | 已完成 |
| 12 |    | 游丽   |       |                 |         |                |     |
| 13 | 7  | 杨萍   | 范晓玲   | 经济与金融学院         | 段登辉     | 3月27日周三上午9:00  | 已完成 |
| 14 |    | 范晓玲  |       |                 |         |                |     |
| 15 | 8  | 刘兴旺  | 刘兴旺   | 大学外语教学部（国际教育学院） | 汪阳      | 3月21日周四上午9:00  | 已完成 |
| 16 |    | 华勇   |       |                 |         |                |     |
| 17 | 9  | 叶洁   | 叶洁    | 文化与艺术传媒学院       | 安静      | 3月19日周二下午13:30 | 已完成 |
| 18 |    | 李静   |       |                 |         |                |     |
| 19 | 10 | 潘涛   | 潘涛    | 旅游管理学院          | 毛宗清     | 3月21日周四下午13:30 | 已完成 |
| 20 |    | 刘维兰  |       |                 |         |                |     |
| 21 | 11 | 伍光明  | 伍光明   | 内陆开放型经济学院       | 董耀武     | 3月22日周五上午8:30  | 已完成 |



校级教学督导在体育教学部开展期初教学检查

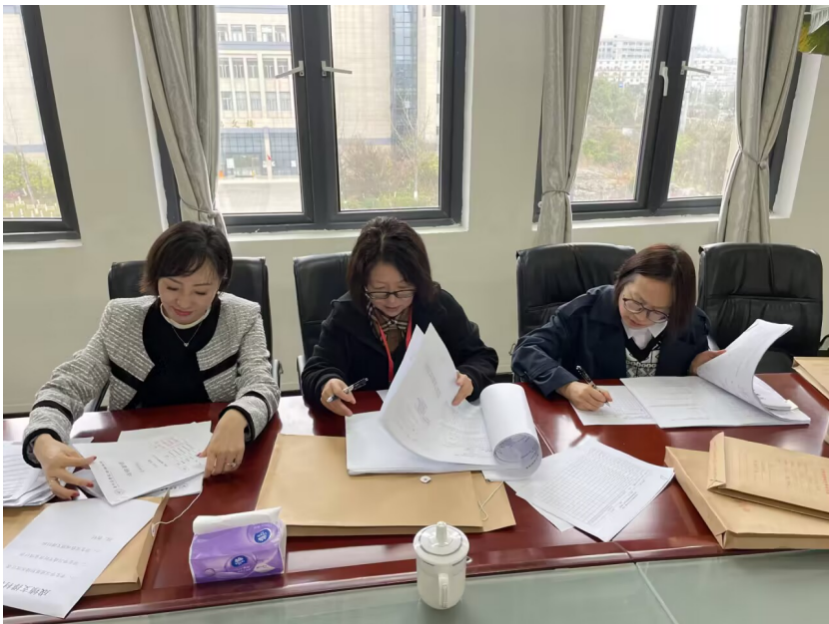
从检查情况看，各教学院部领导对该项工作较为重视，工作落实到位，都按要求提前做好好了检查准备，资料准备充分，以便于督导组检查，资料归档也较为完善。特别是体育教学部领导认真负责，率先垂范，给督导组留下了深刻印象。

在教学督导组对管理学院进行期初教学资料检查时，教务处处长、教育评估中心主任成蕴琳带领刘晓晖副处长及教务处工作人员亲临现场进行指导，对老师们的辛勤付出给予了充分肯定，并代表教务处表示感谢。

教务处处长成蕴琳及相关人员对管理学院的期初教学资料进行了检查，成蕴琳处长说，得益于近几年我校迎接本科教学工作合格评估及教学规范化建设，很好做到了以评促建、以评促管、以评促改，各教学院部的教学资料都准备充分，且归档也较为规范。老师们都形成了严谨踏实的工作态度和规范意识。感谢老师们和各教学院（部）领导对教务处工作的支持，感谢大家对工作的认真负责和辛勤付出，希望大家一如既往的保持并发扬光大，为下一步我校迎接本科教育教学审核评估及硕士点的获批奠定基础，为学校高质量发展做出应有的贡献。



教务处领导参加督导组对管理学院的期初检查



### 三、教务处组织召开 2023-2024 学年第二学期第一次教学工作例会

2024 年 3 月 26 日下午，学校 2023-2024 学年第二学期第一次教学工作例会在湖滨会议中心第一会议室举行。校党委委员、副校长张勇出席会议并讲话，各教学院部部长、副院长、教务处、实践教学中心、教育评估中心科级以上干部、校级教学督导组负责同志参加会议。

会议由教务处处长、教育评估中心主任成蕴琳主持，会议开始，校党委委员、副校长张勇代表学校向参加贵州商学院第八届教师课堂教学竞赛暨第四届全国高校教师教学创新大赛校级选拔赛的获奖教师颁发荣誉证书，并向老师们表示祝贺。希望老师们再接再厉，再创佳绩。



张勇副校长向获奖教师颁奖

会上，成蕴琳处长讲解了我校专业设置情况，通报了人才培养方案的执行情况、新专业申报情况等相关工作。

同时，教务处对我校普通话水平测试点建设情况进行了通报，对本学期开学补考、全国计算机等级考试、全国大学生英语四六级考试报名、专升本工作、2024 届毕业论文核定等工作进行了安排，还通报了期初教学检查情况。实践教学中心负责人通报了实践教学基地建设情况，并对学科竞赛工作作了安排。教育评估中心通报了“2023 年普通本科高校新设专业合格评估”工作的开展情况，并对 2024 年新增学士学位授权专业评估工作进行了安排。校级教学督导组组长对本学期教学督导要完成的主要工作进行了安排。



第一次教学工作例会会议现场

#### 四、校级教学督导组开展听课检查

2024 年 3 月，教学督导组采取随机督查方式，对会计学院、经济与金融学院、文化与艺术传媒学院、旅游管理学院、计算机与信息工程学院、大学外语教学部（国际教育学院）、内陆开放型经济学院、管理学院学生到课情况进行检查。结果如表 1 所示：



校级教学督导组听课课后与任课老师交流



表 1 第 1—5 周 学风抽查情况汇总表(考勤部分)

| 学院              | 应到人数 | 实到人数 | 迟到人数 | 未到人数 |      |      |     | 到课率    | 排名 |
|-----------------|------|------|------|------|------|------|-----|--------|----|
|                 |      |      |      | 旷课人数 | 病假人数 | 事假人数 | 小计  |        |    |
| 文化与艺术传媒学院       | 204  | 202  | -    | -    | 2    | -    | 2   | 99.02% | 1  |
| 会计学院            | 462  | 457  | -    | -    | -    | 5    | 5   | 98.92% | 2  |
| 旅游管理学院          | 233  | 229  | -    | -    | -    | 4    | 4   | 98.28% | 3  |
| 管理学院            | 897  | 874  | -    | -    | 6    | 17   | 23  | 97.44% | 4  |
| 计算机与信息工程学院      | 782  | 754  | -    | 4    | 11   | 13   | 28  | 96.42% | 5  |
| 经济与金融学院         | 741  | 713  | 4    | 13   | 6    | 9    | 28  | 96.22% | 6  |
| 内陆开放型经济学院       | 463  | 444  | -    | 4    | 6    | 9    | 19  | 95.90% | 7  |
| 大学外语教学部(国际教育学院) | 183  | 170  | -    | -    | 1    | 12   | 13  | 92.90% | 8  |
| 合计              | 3965 | 3843 | 4    | 21   | 32   | 69   | 122 | 96.92% |    |

注: 到课率=实到人数/应到人数

表 1 显示, 我校本期平均到课率为 96.92%。其中: 文化与艺术传媒学院最高, 为 99.02%, 大学外语教学部(国际教育学院)最低, 为 92.90%。学生请假人数最多的是计算机与信息工程学院和经济与金融学院, 达 28 人, 其中经济与金融学院旷课人数 13 人。希望经济与金融学院加强学生管理, 杜绝大量旷课现象。

由于学校刚刚开学, 主要是理论课教学, 实践课较少, 故本阶段教学督导组成员完成的听课主要是理论课, 理论课听课 73 人次, 实践课 5 人次。涉及管理学院、经济与金融学院、计算机与信息工程学院、会计学院、旅游管理学院、文化与艺术传媒学院、马克思主义学院、大学外语教学部(国际教育学院)、内陆开放型经济学院、通识教育学院 10 个教学单位。被听课教师的职称包括教授、副教授、讲师、未评级。

整体来看, 老师们教学准备较为充分, 教学认真。听课情况具体统计见表 2、表 3、表 4、表 5。

表 2 第 1~5 周教师教学效果结构情况表

| 分数         | 人次数 | 结构比     |
|------------|-----|---------|
| 优 (≥90)    | 69  | 88.46%  |
| 良 (80~89)  | 9   | 11.54%  |
| 中 (70~79)  | -   | -       |
| 合格 (60~69) | -   | -       |
| 合计         | 78  | 100.00% |

表 3 第 1~5 周教学课程类别构成比

| 课程类别 | 课次 | 平均分   |
|------|----|-------|
| 理论课  | 73 | 91.73 |
| 实践课  | 5  | 92.25 |
| 合计   | 78 | 91.99 |

表 4 第 1~5 周各学院教学评价量化表

| 学院 (部)           | 被听课人次 | 平均分   | 排名 |
|------------------|-------|-------|----|
| 大学外语教学部 (国际教育学院) | 3     | 95.00 | 1  |
| 马克思主义学院          | 16    | 92.94 | 2  |
| 文化与艺术传媒学院        | 4     | 92.75 | 3  |
| 经济与金融学院          | 6     | 92.67 | 4  |
| 会计学院             | 8     | 92.38 | 5  |
| 计算机与信息工程学院       | 11    | 91.73 | 6  |
| 通识教育学院           | 5     | 91.60 | 7  |
| 旅游管理学院           | 3     | 90.67 | 8  |
| 管理学院             | 19    | 90.42 | 9  |
| 内陆开放型经济学院        | 3     | 87.33 | 10 |
| 合计               | 78    | 91.75 |    |

表 5 第 1 ~ 5 周分职称类别教学评价量化表

| 职称类别 | 被听课人次 | 平均分   |
|------|-------|-------|
| 教授   | 14    | 92.93 |
| 副教授  | 35    | 91.83 |
| 讲师   | 20    | 91.10 |
| 助教   | 6     | 90.50 |
| 未评级  | 3     | 92.33 |
| 合计   | 78    | 91.74 |