

# 贵州商学院教务处文件

黔商院教发〔2023〕69号

## 关于2023-2024学年第一学期排课安排的通知

各教学学院部：

2023-2024学年第一学期各教学学院部的专业课和实践课程安排时间为：2023年07月07日—2023年07月14日，请各教学学院部在07月14日（周五）中午12点前安排完毕，并反馈教务处，排课过程中遇到任何问题请联系尚文楼A111杨博华、黄乐乐老师，请各教学学院部注意时间，切勿超时。

为保证下学期课堂教学质量，请各教学学院部负责人对2023-2024学年第一学期排课进行严格审查把关。

### 一、排课规则

各教学学院部在安排教师授课时需严格审查把关，审查重点包括：

1. 原则上课程安排在周一至周五，上午1-2节必须排课，不能浪费教学资源；周二、周三晚上9-10节、周四7-8

节为全校公共选修课时间，不能排课；2023 级大学日语课程安排在周六上午，2022 级大学日语课程安排在周六下午，对应年级和时间段不能排课；

2. 各部门、教学院部主要负责人尽量不安排周三上课；建议各教学院部工作例会时间调整为周五下午，安排外聘教师和行政人员授课；周二下午正常排课；

3. 原则上同一教师在一天内承担的理论课程不超过四节；同一班级的同一门课程不能四节连排；同一教师承担同一班级的同一门课程，不能在一天内安排四节；

4. 体育课是全校板块教学课，为优化课程安排，周二的体育选项课分时间段按学院分班授课。

5. 为缓解部分学院师资不足，课表编排困难的问题，周课时为三、五的课程建议采取单双周教学，同一个老师有两个班要排单双周，可以一个班在教学安排中设置为：4,2,4,2,4,2…，另一个班设置为 2,4,2,4,2,4…；

6. 实践课程分为实验和实习两大类，实验参照理论课程，以学时为单位排课；实习按周为单位，场地为校外。各教学院部在安排教学周次时，需严格按照实践教学中心的要求进行设置；

7. 各教学院部安排教师使用多媒体教室合班授课，学生人数上限需控制在 170 人以下；

8. 马克思主义学院的思政课程，课堂规模一般不超过

100人，推行中班教学，倡导中班上课，小班研学讨论的教学模式；

9. 为尽量避免学生课间大范围移动，各教学院部排课时需参照教务处下发的《各二级学院排课教室对应表》选用授课教室。

## 二、排课方法

见附件《课程安排手册》，排课前需要确保教学安排管理中的课程信息准确无误，且与下学期人才培养方案中开设的课程一致。

附件：1. 课程安排手册

2. 各二级学院排课教室对应表

教务处

2023年07月07日