

贵州商学院教务处文件

黔商院教发〔2023〕68号

关于学校 2023-2024 学年度第一学期 教材征订工作的通知

各教学学院部：

根据学校 2023-2024 学年度第一学期（以下简称 23241 学期）各教学学院部的教学任务安排，现开展 23241 学期教材征订工作，请教学学院部按要求完成 2020、2021 及 2022 级教材征订工作，2023 级新生教材征订工作时间另行通知。

一、征订工作时间

2023 年 7 月 5 日——2023 年 7 月 16 日止。包括材库平台征订、教材分类评审及院内公示。相关材料请于 8 月 18 日前提交至学校教材工作指导委员会办公室（思齐楼 123 室）。

二、征订方式

学校 23241 学期教材征订工作在材库平台 <http://n.caicool.cn> 进行，具体征订要求、流程等请见附件（1-7）。

三、征订工作要求

(一) 贯彻落实《普通高等学校教材管理办法》的通知(教材〔2019〕3号)、《贵州商学院教材管理实施细则》(黔商院发〔2021〕99号)、《教育部中共中央宣传部关于高校哲学社会科学相关专业统一使用马克思主义理论研究和建设工程重点教材的通知》(教高函〔2013〕12号)及《省教育厅关于做好2023学年全省大中小学教学用书选用有关工作的通知》等文件要求。

(二) 对于23241学期使用教材中涉及到**新使用且未经审核(包括境外教材及材料)**的教材征订,相关教学院部教材工作分指委须**进行分类评审**后(评审表见附件7.0、7.1、7.2共3个文件)将相关材料提交学校审核。

(三) 原则上选用近**四年**出版教材征订。若所选用为非近四年出版的教材,请填写情况说明(附件5),并由各教学院部教材工作分指委主要领导签字并加盖党总支公章提交。

(四) 对于本教学院部所选定的教材请在**院内完成公示**,后从“材库平台<http://n.caicool.cn>”导出“**贵州商学院教材征订汇总表**”,打印纸质版由各教学院部**教材工作分指委领导**签字并**加盖党总支公章**提交。

其他具体征订要求、教材审核要求详见附件1“贵州商学院23241学期教材征订的要求”。

四、征订单位职责及时间节点

各教学院部在材库平台上进行征订工作,教师指定教材后由教研室首先进行审核,在完成教研室审核后,教材工作分指

委请组织对新使用且未经审核的教材进行分类评审,之后对征订的所有教材汇总清单公示,各教学学院部分管副院长(主任或副主任)在材库平台进行审核确定。

序号	成员	职责及任务	时间节点范围
1	授课教师及教研室主任(或副主任)	1. 授课教师登录“材库平台 http://n.caicool.cn/ ”完成教材“指定”。(包括不需要教材的课程,请点选“不需要教材”)。 2. 规定时间内完成本教研室课程教材是否符合教材征订要求、教师所用教材数量等审核工作。 3. 对于新使用且未经审核的教材进行初审。	7月5日—7月8日
2	教科办科长(或副科长)	规定时间内完成“材库平台 http://n.caicool.cn/ ”本部门教材征订所有数据确认等工作。	7月9日—7月10日
3	各教学学院部分管教学领导及教材工作分指委	1. 对本教学学院部提交在“材库平台”征订的教材进行审核,并在平台上提交到教务处审核。 2. 学院教材工作分指委对于新使用且未经审核的教材组织专家进行分类评审。 3. 完成本学期所有教材汇总清单公示。	7月11日—7月15日
4	教务处	审核确认后提交平台进行征订。	7月16日

附件:

1. 贵州商学院 23241 学期教材征订的要求
- 2.1 《普通高等学校教材管理办法》(教材〔2019〕3号 教育部)
- 2.2 《贵州商学院教材管理实施细则》(黔商院发〔2021〕99号)

3. 全部已出版马克思主义理论研究和建设工程重点教材信息表-截至 2023 年 3 月
4. 2023 年秋季教材征订参考目录
5. 非近四年教材选用情况说明
6. 贵州商学院“材库平台”教材指定流程
- 7.0 贵州商学院教材使用评审意见情况统计表
- 7.1 贵州商学院教材使用会审表（哲社类、自编类、民族语言类）
- 7.2 贵州商学院境外类（包括不限于原版外文）教材及材料意识形态审核专家组会审表



联系人：

刘尧尧 18798702061

杨 扬 18085164645（新知具体工作负责人）

未尽事宜请及时联系沟通

请仔细阅读通知及附件，各教学院部截止节点时间 2023 年 7 月 15 日。