

贵州商学院教务处文件

黔商院教发〔2022〕62号

关于2021-2022学年第二学期期末成绩、重修成绩录入的通知

各教学学院部：

由于期末考试、重修考试已经开始，各位教师可开始在**强智教务系统**录入期末考试和重修考试成绩，录入完毕后请打印**课程成绩单、课程考核试卷分析表**一式两份交各教学学院部教研室主任、院部领导签字后留存（一份由教师本人留存，一份交学生所在教学学院部留存）。

期末考试成绩录入完毕后，请各二级学院教科办老师登录**强智教务系统**下载**班级成绩卡**，并将班级成绩卡按年级、专业归类（文件命名格式：XX学院XX专业XX班级），于2022年8月26日16:00前将电子版材料发送至邮箱：gzsxyjwc@gzcc.edu.cn。

联系电话：0851-84613082

备注：

一、期末、重修考试成绩录入结束时间为：2022年7月19日23:00。

二、期末、重修考试成绩录入网址：

<http://qz.jwgl.gzcc.edu.cn/jsxsd/>

三、成绩录入完毕提交送审时，请选择审核人。

四、如有申请本学期期末考试课程缓考学生，请将相关申请资料于2022年7月1日16:00前提交至思齐楼119办公室，逾期不再受理。

五、教师在录入成绩时请仔细核对，2022年7月19日前需修改成绩，可在强智教务系统录入成绩界面点击【撤审】即可重新录入成绩。如2022年7月19日后教师需修改成绩，请填写《贵州商学院成绩更改审批表》进行修改。

附件：1. 强智教务系统成绩录入操作流程

2. 贵州商学院成绩更改审批表

