



贵州商学院预开票据申请表 (201811 版)

申请日期：20 年 月 日

申请人 (部门):		票据类型	<input type="checkbox"/> 1、增值税普通发票
开票事由			<input type="checkbox"/> 2、增值税专用发票
			<input type="checkbox"/> 3、贵州省行政事业单位资金往来结算收据
			<input type="checkbox"/> 4、贵州省政府非税收入一般缴款书
			<input type="checkbox"/> 5、贵州省政府非税收入专用收据
			<input type="checkbox"/> 6、
受票单位名称		开票金额:	
纳税人识别号			
其他开票事项:			
经办人签字		部门负责人意见: 同意预开票 <input type="checkbox"/> 不同意预开票 <input type="checkbox"/>	
经办人联系电话		部门负责人签字、日期: 部门盖章:	
承诺回款时间: 本月内 <input type="checkbox"/>			
以上内容由申请部门填写			
财务处负责人意见 (5 万元以下):		会计意见:	
分管财务院领导意见 (5 万元及以上):			
备注:			