

中共贵州商学院委员会教师工作部 贵州商学院教师工作处 文件

黔商学院师发〔2022〕37号

贵州商学院关于转发《贵州省文化和旅游厅 贵州省人力资源和社会保障厅关于2022年 贵州省图书资料、群众文化、文物博物、 艺术系列职称申报评审工作的通知》 的通知

各教学院部、各部门：

根据省文旅厅和省人社厅联合发布的《关于2022年贵州省图书资料、群众文化、文物博物、艺术系列职称申报评审工作的通知》要求，结合学校实际，馆员、副研究馆员和研究馆员采取推荐评审。现就有关事宜通知如下：

一、工作流程及要求

（一）教师申报。（2022年7月26日前完成）

学校在编在岗、符合申报条件和《贵州省文化和旅游厅 贵

贵州省人力资源和社会保障厅关于 2022 年贵州省图书资料、群众文化、文物博物、艺术系列职称申报评审工作的通知》（附件 1）的图书资料专业技术人员按照职称评审相关文件要求将纸质材料报送图书馆。

（二）职称评审推荐小组初审。（2022 年 7 月 25 日前）

图书馆成立图书资料系列职称评审推荐小组对所申报人的材料进行初审，线下审核合格的纸质版材料由图书馆统一报送至教师工作部（处）。

（三）思想政治、意识形态、师德师风审查。（2022 年 7 月 25 日前）

申报人所属党总支或直属支部就申报人思想政治、意识形态、师德师风领域等表现出具审查意见。

（四）材料报送提交。（8 月 1 日 8:00 开启至 8 月 5 日 17 点）

申报人可登陆填写保存本人申报材料（申报材料上传清单及要求见附件），在规定的材料提交时限内按要求提交。（网页 <http://61.243.1.100:8888/ips/>）。

（五）未尽事宜详见《贵州省文化和旅游厅 贵州省人力资源和社会保障厅关于 2022 年贵州省图书资料、群众文化、文物博物、艺术系列职称申报评审工作的通知》。

二、材料报送要求

（一）图书馆报送材料：

- 1.《贵州商学院职称评审申报信息情况一览表》（附件 2）。

2.思想政治、意识形态、师德师风审查意见，负责人签字盖章。

3.填写部门报送专业技术职务任职资格诚信承诺书。

以上纸质版报送教师工作部（处），电子版发送至教师工作部（处）邮箱。

（二）个人报送材料：

1.个人申报专业技术职务任职资格诚信承诺书（附件4）。

2.申报材料涉及论文、论著的需提供原件和复印件（需复印封面、目录、正文等相关内容，在期刊目录上划横线标明，并经图书馆审核后加盖公章注明“与原件相符”）。

3.现任专业技术职务资格证书复印件；现任专业技术职务任命（聘任）证书及续聘页复印件。

4.继续教育登记证复印件。

5.科研成果获奖证书、鉴定材料等复印件。

6.其他上报材料。

7.上述材料按顺序用长尾夹夹起。

8.申报材料统一使用 240mm×340mm 带封扣的牛皮纸质档案袋（竖向开口）包装。档案袋封面须注明申报人姓名、单位、拟申报专业、任职资格和联系电话；档案袋底部和侧面加贴标签，注明申报人姓名、单位、拟申报专业及任职资格；有多份申报材料的，应在底部注明“共 X 袋，第 X 袋”字样。档案袋上所有标注均使用黑色笔或黑色打印字体。

联系人：宋青峰 联系电话：0851-84612283

教师工作部（处）邮箱：gsjsgzc@gzcc.edu.cn

附件：1.贵州省文化和旅游厅 贵州省人力资源和社会保障厅关于 2022 年贵州省图书资料、群众文化、文物博物、艺术系列职称申报评审工作的通知（压缩文件）

2. 贵州商学院职称评审申报信息情况一览表
3. 贵州商学院部门报送专业技术职务任职资格诚信承诺书
4. 个人申报专业技术职务任职资格诚信承诺书

教师工作部（处）

2022 年 7 月 22 日